

**«Отчет о выполнении плана по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году**

**муниципального дошкольного образовательного учреждения «Гаевский детский сад»
на 2020-2021 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации					
Соответствие информации о деятельности образовательной организации размещённой на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме) установленном законодательными и иными нормативными правовыми актами РФ и рекомендациям оператора .	Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации Привести в соответствие и разместить на сайте: 1)информацию о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса 2)информацию о реализуемых образовательных	Март 2020г	Назышева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.	Приведена и в соответствие и размещена на сайте информация о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, информацию о реализуемых образовательных программах, в т.ч. об адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой	25.02.2020 г.

	программах, в т.ч. об адаптированных образовательных программах, с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой				
Обеспечить наличие на официальном сайте ДОУ информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирования	Создать электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения: жалобы, предложения, получения консультаций по оказываемым услугам)	2021г	Назмышева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.		
обеспечить наличие технической возможности выражение получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг ОО (анкета для опроса граждан или гиперссылка на неё)	Создать на сайте ДОУ анкету для опроса граждан или гиперссылку на неё.	Июнь 2020	Назмышева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.	Создана на сайте анкета для опроса граждан «Качество условий оказания услуг в МДОУ "Гаевский детский сад"» http://gaevsad.uoirbitmo.ru/golosovanie/	21.02.2020
усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru	На официальном сайте ОО создать раздел «Независимая оценка качество условий оказания услуг»	Февраль 2020	Назмышева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.	На официальном сайте ОО создан раздел «Независимая оценка качество условий оказания услуг» http://gaevsad.uoirbitmo.ru/rezultaty_nezavisimoy_otsenki_kachestva_obrazovaniya/	20.01.2020

На официальном сайте ОО разместить ссылку на bus.gov.ru	Февраль 2020	Назмышева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.	На официальном сайте ОО размещена ссылка на bus.gov.ru http://gaevsad.uoirbitmo.ru/rezultaty_nezavisimoy_otsenki_kachestva_obrazovaniya/	20.01.2020
На официальном сайте ОО в разделе «Независимая оценка качество условий оказания услуг» разместить планы и отчёты по итогам НОК 2019 г.	Январь 2020, каждые пол года	Назмышева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.	На официальном сайте в разделе «Независимая оценка качество условий оказания услуг» размещены планы и отчёты по итогам НОК 2019 г. http://gaevsad.uoirbitmo.ru/docs/2020_02_07/hZeneGDzYRHHy77FkSzRshiAF.pdf http://gaevsad.uoirbitmo.ru/docs/2019_03_06/a8ttRNtGziNA7isddQ7zFrhF6.pdf	03.02.2020
На официальном сайте ОО разместить баннер с приглашением оставить отзыв на сайте bus.gov.ru	Март 2020	Назмышева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.	На официальном сайте ОО размещен баннер с приглашением оставить отзыв на сайте bus.gov.ru	07.02.2020
Активировать раздел на официальном сайте ОО «Часто задаваемые вопросы»	Февраль 2020	Назмышева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.	Активирован раздел на официальном сайте ОО «Часто задаваемые вопросы» http://gaevsad.uoirbitmo.ru/chasto_zadavayemye_voprosy/	21.01.2020
Разместить на сайте гиперссылку на анкету для опроса граждан	Февраль 2020	Назмышева Б. А. заместитель заведующего, ответственная за ведение сайта.	Размещена на сайте гиперссылку на анкету для опроса граждан https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdAV60usV2HKGmNiCQZNMFXGr_ykiAZOtTNv99Lky_EEBhvwWg/viewform	21.02.2020

http://gaevsad.uoirbitmo.ru/docs/2020_03_25/dD8fH2878dFDSZk23fnAts6ST.doc

II. Комфортность условий предоставления услуг

график работы	Изучить потребность о необходимости гибкого графика работы	Февраль 2020	Ваганова Л. П. заведующий	Организовано анкетирование родителей с целью изучения потребности о необходимости гибкого графика работы в МДОУ «Гаевский детский сад». Потребности в гибком графике нет у 83% родителей.	28.02.2020
состояние, ремонт и модернизация здания в целом и отдельных его элементов	Установка пластиковых оконных конструкций в приемных, спальнях, санитарных комнатах.	Июнь 2021	Ваганова Л. П. заведующий		
оснащение и зонирование детских площадок для прогулок	Зонирование площадки для прогулок второй группы раннего возраста. Капитальный ремонт и покраска малых форм на площадках для прогулок. Обновление выносного материала для прогулок.	Июнь 2020 Июнь 2020 Май 2020	Ваганова Л. П. заведующий	Произведен капитальный ремонт и покраска малых форм на площадках для прогулок. Обновление выносного материала для прогулок.	22.05.2020
проблемы питания	Обеспечить сбалансированное питание дошкольников	постоянно	Ваганова Л. П. заведующий	Обеспечено сбалансированное питание дошкольников	постоянно
охрана, видеонаблюдение, доступ в организацию	Приобрести камеры видеонаблюдения. Заключение договора с Филиалом ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области» об организации	Июнь 2021 г. Ежегодно	Ваганова Л. П. заведующий		

	охраны детского сада.				
благоустройство прилегающей территории	Оснащение системой уличного освещения территории детского сада. Взаимодействие с Гаевской территориальной администрацией по расширению парковочной площадки.	Август 2020 Май 2020	Ваганова Л. П. заведующий	Оснащено системой уличного освещения территория детского сада. Проведено совещание с председателем Гаевской территориальной администрацией по расширению парковочной площадки. В результате совещание постановлено: принять к сведению.	06.06.2020 30.04.2020

III. Доступность услуг для инвалидов

Повысить уровень доступности организации для инвалидов. обеспечить необходимым оборудованием и услугами в соответствии с требованиями в рамках программы Доступная среда	обеспечить дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	2020г	Ваганова Л. П. заведующий	Заказаны таблички для дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля	03.06.2020
	Заключение договора по предоставлению инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	2020г	Ваганова Л. П. заведующий	Нет потребности, так как в МДОУ «Гаевский детский сад» нет инвалидов по слуху и зрению.	
	обеспечить наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети Интернет для инвалидов по зрению	2020	Ваганова Л. П. заведующий	Обеспечено наличие альтернативной версии официального сайта образовательной организации в сети Интернет для инвалидов по зрению.	15.01.2020

	обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации	2027	Ваганова Л. П. заведующий		
	обеспечить помощь, оказываемую работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации и на прилегающей территории	2021г	Ваганова Л. П. заведующий		

IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

Продолжить работу(поддерживать на прежнем уровне) по повышению доброжелательности и вежливости работников	Проведение анкетирования с целью изучения мнения о доброжелательности и вежливости работников. Дифференциация стимулирующих выплат по итогам анкетирования получателей услуги.	Июнь, декабрь т.г.	Ваганова Л. П. заведующий	Проведено анкетирование родителей с целью изучения мнения о доброжелательности и вежливости работников.	28.02.2020
		Июнь, декабрь т.г.	Батурина Ю. Г., председатель комиссии по распределению стимулирующих выплат.		15.01.2020
		Постоянно.	Ваганова Л. П., заведующий. Назмышева Б. А. заместитель заведующего.	Произведена дифференциация стимулирующих выплат по итогам анкетирования получателей услуги во время заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат.	15.01.2020
	Выполнение профстандарта «Педагог».	Ноябрь 2020 г.		По итогам анализа педагогического состава, 100% педагогов	

	Семинар-практикум со специалистами Центра помощи семье и детям г. Ирбита по проблемам общения воспитанников, родителей и педагогов. Педагогический совет «О кодексе профессиональной этики»	2021 г.	Назмышева Б. А. заместитель заведующего. Назмышева Б. А. заместитель заведующего.	соответствуют требованиям профстандарта «Педагог».	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
Неудовлетворённость качеством образовательной деятельности ОО	Мониторинг потребности в организационных условиях оказания услуг.	Апрель 2020	Ваганова Л. П., заведующий	Проведено анкетирование родителей с целью мониторинга потребности в организационных условиях оказания услуг. В результате анализа 94% удовлетворены качеством образовательной деятельности.	25.03.2020
	Круглый стол с участием родительских комитетов групп «Педагоги обязаны, родители должны».	Октябрь 2020 г.	Назмышева Б. А. заместитель заведующего		
	Представлять потребителям услуг отчетность о деятельности, успехах ОО посредством презентации Публичного доклада на общем родительском собрании, Дне администрации Ирбитского МО, на	Постоянно	Ваганова Л. П., заведующий Назмышева Б. А. заместитель заведующего	Размещен отчет о результатах самообследования в 2019 году на сайте детского сада. http://gaevsad.uoirbitmo.ru/sveden/dokument/otchet-o-rezultatah-samoobsledovaniya/ Размещена информация на стендах об успехах МДОУ «Гаевский детский сад».	13.04.2020 17.01.2020

	стендах в ДОО				
	<p>Совершенствовать методы и формы взаимодействия с родителями воспитанников в процессе совместных мероприятий: День открытых дверей, семейный клуб «Счастливая семья», проектная деятельность, участие в конкурсах и акциях различного уровня и др.</p> <p>Творческий отчет детского сада.</p> <p>Конкурсы педагогического мастерства.</p>	<p>В соответствии с годовым планом.</p> <p>Ежегодно.</p> <p>По плану ИРО СО, УО</p>	<p>Назышева Б. А. заместитель заведующего. Воспитатели групп.</p> <p>Назышева Б. А. заместитель заведующего.</p> <p>Назышева Б. А. заместитель заведующего.</p>	<p>Запланированы и проведены различные совместные мероприятия: проектная деятельность, участие в конкурсах и акциях муниципального и областного уровня (областной интеллектуально-творческой игре фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала», муниципальный этап экологической кейс-игры «Green Team-2020»; районный конкурс «Мой взгляд на малую родину», муниципальная экологическая акция «Ирбитский край, люблю тебя!», районный конкурс «Экологическая мозаика», осенний легкоатлетический кросс «Кросс нации-2019», районный конкурс фотографий «Я выбираю спорт», муниципальная акция «Чистая планета в наших руках»)</p> <p>100% педагогов приняли участие в конкурсах педагогического мастерства на уровне ДОУ, 40 % в конкурсах муниципального уровня, 10%-областного уровня, 10%-всероссийского уровня.</p>	13.01.2020-20.03.2020
	Размещать информацию о мероприятиях на сайте и на стенде.	Постоянно	Ваганова Л. П. заведующий Назышева Б. А. заместитель заведующего.	Размещена информация о мероприятиях на сайте и на стенде.	13.01.2020-05.06.2020

Руководитель ОО

Маслова

Ваганова Л. П.